

ОДОБРЕНО:
на заседании Педагогического
совета школы
Протокол № 4д от 01.09.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 108-0 от 01.09.2023г.
Директор Церр Е.Р.



Положение
О порядке разработки и требованиях к структуре,
содержанию и оформлению образовательных и учебных программ в
МБУДО «Коммунарковская детская школа искусств»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению образовательных и учебных программ (далее по тексту – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Коммунарковская детская школа искусств (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии со статьёй 12 «Образовательные программы» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 1.2. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2. Образовательные и учебные программы, реализуемые в Учреждении.

- 2.1. Основным документом, регламентирующим образовательный процесс в Учреждении, является образовательная программа Учреждения.
- 2.2. В соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, образовательная программа Учреждения – это комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который

представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих образовательных программ и рабочих учебных программ по предметам и дисциплинам, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

- 2.3. Образовательные программы по специализациям музыкального, хореографического и художественного отделений Учреждения входят в состав образовательной программы Учреждения.
- 2.4. Учебные программы по предметам (дисциплинам) являются составными частями образовательных программ по специализациям.
- 2.5. В Учреждении реализуются 2 вида образовательных программ – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.
- 2.6. Учебные и образовательные программы – это нормативно-правовые документы, обязательные для выполнения в полном объёме, предназначенные для реализации федеральных государственных требований, региональных требований к условиям и результату образования обучающихся в Учреждении.
- 2.7. Цель учебных и образовательных программ:
 - создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей, развития музыкально-творческих способностей обучающихся;
 - выявление одарённых детей в области музыкального искусства в раннем детском возрасте и их подготовка к дальнейшему поступлению в средние профессиональные образовательные учреждения.Учебные и образовательные программы должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательной программы Учреждения.
- 2.8. Задача учебной программы - конкретно определить содержание, объём, порядок изучения учебного предмета (дисциплины) с учётом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса Учреждения и контингента обучающихся.
- 2.9. Функции учебной программы:
 - нормативная – устанавливает обязательные для выполнения объёмы обучения по данному предмету (дисциплине);
 - целеполагания - поставленные цели определяют все основные направления обучения по данному предмету (дисциплине);
 - определения содержания образования - фиксация состава элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- прогностическая – задаёт предполагаемый конечный результат обучения;
- оценочная - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

3. Разработка и утверждение учебной программы.

- 3.1. Разработка и утверждение учебных (образовательных) программ по предметам учебного плана относится к компетенции Учреждения и реализуется им самостоятельно.
- 3.2. Учебная программа по учебному предмету (дисциплине) разрабатывается преподавателем или группой преподавателей по данному предмету (дисциплине).
- 3.3. Учебная программа определяет назначение и место учебной дисциплины в подготовке учащегося, ценности и цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания, выявляет уровень подготовки обучающихся.
- 3.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено её соответствие следующим документам:
 - федеральным государственным требованиям;
 - типовым и примерным программам по отдельным учебным предметам; - учебному плану Учреждения.
- 3.5. Учебные программы составляют полный курс обучения по данному предмету (дисциплине) в соответствии со сроком обучения по предмету (дисциплине) – от 1 года до 9 лет.
- 3.6. Учебная программа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, аккуратно, без исправлений.
- 3.7. Учебная программа может быть единой для всех работающих по данному предмету (дисциплине) или индивидуальной.
- 3.8. Методические отделы рассматривают учебные программы, составленные преподавателями, в случае необходимости дают рекомендации по изменению (доработке) программы.
- 3.9. Согласованные методическими отделами программы проверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и предоставляются на обсуждение и утверждение Педагогическому Совету.
- 3.10. На основании решения Педагогического Совета директор Учреждения издаёт приказ об утверждении учебных и образовательных программ.

Содержание и структура учебной программы.

3.11. Содержание учебных и образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям Ленинградской области;
- соответствующему уровню образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);
- художественно-эстетическому направлению обучения и воспитания;
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов).

3.12. Содержание учебных и образовательных программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребёнка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребёнка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие преподавателя с семьёй.

Учебные и образовательные программы должны включать в себя следующие обязательные структурные элементы:

- Титульный лист;
 - Пояснительную записку;
 - планируемые результаты освоения обучающимися ОП;
 - учебный план;
 - график образовательного процесса;
 - программы учебных предметов;
 - систему и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения ОП обучающимися;
 - программу творческой, методической и культурно-просветительской деятельности ОУ.

- Содержание учебного предмета.
- Требования к уровню подготовки учащихся.
- Формы и методы контроля, система оценивания.
- Методическое обеспечение программы.
- Список литературы.

4. Содержание структурных элементов учебной (образовательной) программы
Титульный лист включает:

- наименование Учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа (наличие решения соответствующего коллегиального органа управления образовательной организацией о принятии дополнительной предпрофессиональной программы в области искусства);
- название программы;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

Оборотная сторона титульного листа программы учебного предмета должна содержать сведения о разработчике (разработчиках) программы и рецензентах. Рецензентов должно быть не менее двух из числа педагогических работников, один из которых может быть представителем другой образовательной организации, в том числе среднего профессионального или высшего образования, в которой реализуются профильные образовательные программы в области искусств. На оборотной стороне титульного листа программы должны содержаться сведения о рассмотрении данной программы на заседании отделения (отдела) и методического совета, а также ее утверждении с указанием даты.

5. Пояснительная записка раскрывает:

- характеристику учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе;
- срок реализации учебного предмета;
- формы обучения(очная, очно-заочная)
- объём учебного времени, предусмотренный учебным планом на реализацию учебного предмета;
- форму проведения учебных аудиторных занятий (групповая, мелкогрупповая, индивидуальная);
- виды аудиторных учебных занятий;
- виды внеаудиторной работы
- цели и задачи учебного предмета;
- технологии, методы обучения;

- обоснование структуры программы учебного предмета;
- описание материально-технических условий реализации учебного предмета.
- связь с другими предметами программы.

5.1. Содержание учебного предмета:

сведения о затратах учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета на максимальную, самостоятельную нагрузку обучающихся и аудиторные занятия

- учебный план выступлений, годовые требования по классам.

5.2. Требования к уровню подготовки учащихся:

- перечень знаний, умений, навыков, которыми должны овладеть учащиеся после освоения программы.

5.3. Формы и методы контроля, система оценок:

- аттестация: цели, виды, форма, содержание;
- критерии оценки;
- контрольные требования на разных этапах обучения.

5.4. Методическое обеспечение учебного процесса:

- дидактический материал;
- методические рекомендации педагогическим работникам;

5.5. Список литературы:

- списки рекомендуемой специальной (нотной, и т.п.) литературы;
- списки используемой методической литературы.

5.6. Программу творческой, методической и культурно-просветительской деятельности ОУ.

Дополнительные предпрофессиональные программы ежегодно принимаются и утверждаются образовательной организацией.

Учебно-тематический план (для теоретических и исторических учебных предметов) должен отражать последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета, в том числе из расчета максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающегося (при необходимости).

6. Общие требования к оформлению учебной программы.

6.1. Текст учебной программы должен быть выполнен с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004) на одной стороне листа белой бумаги с высотой букв и цифр 2,5 мм.

6.2. При выполнении текста программы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и чёткость изображения по всему тексту.

6.3. Текст программы рекомендуется печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- верхнее и левое – 20 мм;
- нижнее и правое – 10 мм.

6.4. Вносить в текст программы отдельные слова, символы, условные знаки, буквы латинского алфавита рукописным способом не допускается.

6.5. Правый край текста должен быть ровным (используется выравнивание текста по ширине).

6.6. Опечатки, описки, графические неточности, помарки, повреждения листов программы не допускаются.

6.7. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен от 10 до 15 мм.

6.8. Страницы текста программы должны соответствовать формату А4 (210 × 297 мм).

6.9. Страницы текста программы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Номер страницы проставляется внизу посередине. Точка в конце номера страницы не ставится.

6.10. Страницы программы должны быть заполнены не менее чем на 90 %.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы «1» не проставляется. На второй (оборотной) странице титульного листа номер страницы также не проставляется.

Набор текста должен быть произведен в текстовом редакторе Word for Windows. Тип шрифта: Times New Roman Cyr. Шрифт основного текста – обычный, размер 12 пт.

Для заголовков могут использоваться полужирные шрифты размера 14, 16 пт. Межсимвольный интервал - обычный. Междустрочный интервал - одинарный.